

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/2014), Skupština Udruge talijanskih poduzetnika u Hrvatskoj, održan na sjednici od 24. rujna 2015. u Zagrebu, u prostorijama Talijanskog instituta za kulturu, ulica Preobraženska , kbr.4 donijela je

**STATUT**  
**UDRUGE TALIJANSKIH PODUZETNIKA U HRVATSKOJ**

**I.**  
**TEMELJNE ODREDBE**

Članak 1.

*Ovim se Statutom uređuje naziv udruge, skraćeni naziv, naziv na stranom jeziku, skraćeni naziv na stranom jeziku; sjedište udruge; teritorij djelovanja udruge; zastupanje; znak udruge i njegov izgled, izgled pečata udruge; ciljevi udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; ciljne skupine udruge; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način u članjivanja u udrugu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za Udruge talijanskih poduzetnika u Hrvatskoj*

Članak 2.

Naziv Udruge glasi: Udruga talijanskih poduzetnika u Hrvatskoj (u daljnjem tekstu: Udruga)  
Skraćeni naziv Udruge glasi: UTPUH.

Naziv Udruge na talijanskom jeziku glasi: Associazione degli Imprenditori Italiani in Croazia.  
Skraćeni naziv Udruge na talijanskom jeziku: AIIC.

Članak 3.

*Sjedište Udruge je u Zagrebu.*

*Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Upravno vijeće.*

*Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.*

Članak 4.

Udrugu u pravnom prometu zastupa Predsjednik Udruge. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 5.

*Udruga ima znak. Znak udruge čini/e plavo-zeleni kvadrat unutar kojega se nalazi još jedan kvadrat bijele boje unutar kojeg se nalazi crveni kvadrat pod kutem od 45 stupnjeva.*

## Članak 6.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je četvrtastog oblika, dimenzija 60x20, crne boje i sadrži slijedeći tekst: Udruga talijanskih poduzetnika u Hrvatskoj - Zagreb i Associazione degli Imprenditori Italiani in Croazia - Zagabria.

*Pečat Udruge čuva i ovlašten ga je koristiti predsjednik Udruge i drugi članovi Udruge koje on ovlasti.*

## II. CILJ, PODRUČJE DJELOVANJA, CILJANA SKUPINA I DJELATNOSTI UDRUGE

### Ciljevi Udruge

#### Članak 7.

Udruga je osnovana u cilju promicanja i razvoja suradnje između Italije i Hrvatske na gospodarskom, ekonomskom i kulturnom planu, te unapređenja i razvoja odnosa između talijanskih i hrvatskih poduzetnika te *poticanja kontakata i suradnje sa nadležnim državnim, županijskim, gradskim i općinskim tijelima Republike Hrvatske.*

### Područje djelovanja sukladno ciljevima Udruge

#### Članak 8.

*Područja djelovanja Udruge sukladno cilju su:*

- 4. *Gospodarstvo,*
- 8. *Međunarodna suradnja,*
- 10. *Održivi razvoj*

**Ciljan/e skupina/e s obzirom na članstvo i/ili korisnike prema kojima je udruga usmjerena**

#### Članak 9.

*Ciljane skupine Udruge s obzirom na članstvo i/ili korisnike prema kojima je udruga usmjerena su:*

- 001 *akademska zajednica,*
- 037 *nacionalne manjine,*
- 069 *poslodavci,*
- 070 *poslovne organizacije,*
- 074 *regionalna ili lokalna samouprava,*
- 081 *sindikati,*
- 089 *tijela državne uprave*
- 094 *udruge i građanske inicijative*

### Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge

#### Članak 10.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge jesu:

- organizacija zajedničkih sastanaka talijanskih i hrvatskih poduzetnika radi održavanja poslovnih veza i razmjene iskustava,
- organiziranje konferencija, seminara, predavanja i panela u svrhu promicanja međusobnih

gospodarskih i ekonomskih odnosa između dviju zemalja,

- upoznavanje članova sa standardima, tehnologijom i razvojem svjetskog gospodarstva te njihovom pozicijom u konkurentskom okruženju te s tim u vezi pružanje pomoći u profesionalnom usavršavanju talijanskih i hrvatskih poduzetnika,
- informiranje talijanskih poduzetnika i potencijalnih ulagača o gospodarskim, zakonskim i društvenim aspektima hrvatskog ekonomskog i gospodarskog okruženja,
- iznalaženje rješenja za trgovinske i gospodarske probleme koji zadiru u poslovne odnose između Italije i Hrvatske,
- suradnja s državnim tijelima i s gospodarskim komorama Italije i Hrvatske,
- informiranje javnosti o radu i aktivnostima Udruge,
- razvijanje programa međunarodne suradnje uključivanjem u rad sa srodnim Udrugama u svojim i trećim zemljama,
- izdavanje knjiga i časopisa, iz područja svojih djelatnosti,
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Italiji i Hrvatskoj,
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama s područja Europske Unije i zemalja članica Svjetske trgovinske organizacije a koje djeluju na području RH

### III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

#### Članak 11.

*Rad Udruge je javan. Javnost djelovanja Udruge osigurava se:*

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem posebnih događanja,
- na druge odgovarajuće načine.

### IV. ČLANSTVO U UDRUZI

#### Članak 12.

Članovima Udruge mogu postati:

- talijanska trgovačka društva;
- hrvatska trgovačka društva;
- neprofitne organizacije;
- svaka talijanska, hrvatska ili strana fizička ili pravna osoba, javna ili privatna, koja po ocjeni Upravnog vijeća Udruge ima svojstva radi kojih može biti dijelom UTPUH-a.

U Udrugu se primaju samo dobro poznata, pouzdana trgovačka društva koja su ugled stekla poštenjem i korektnim trgovinskim odnosima, koja cijene etičke vrijednosti i poštivanje zakona i djeluju u skladu s najboljom međunarodnom praksom i primjenjivim zakonima, uključujući i anti-korupcijske zakone.

Članstvo u Udrugi može biti redovno i počasno.

Budući članovi podnose zahtjev za pristupanje Upravnom Vijeću koje odlučuje o pristupanju u redovno članstvo tijekom prvog idućeg sastanka.

Svaki novoprimljeni član treba biti pismenim putem upoznat s odlukom Upravnog vijeća.

Svaki novi član dobit će zahtjev za plaćanje godišnje članarine koju će morati platiti u roku 30 dana. Upravno vijeće može imenovati počasne članove koji ne plaćaju članarinu. Počasni članovi ne mogu biti birani u tijela upravljanja i nemaju pravo glasa na Skupštini.

#### Članak 13.

Članstvo se stiče odlukom Upravnog vijeća i upisom u Registar članova i uplatom godišnje članarine.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva u udruzi.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

#### Članak 14.

Upravno vijeće određuje visinu godišnje članarine, *koju može odrediti i u različitim iznosima, ovisno o gospodarskoj snazi pojedinih članica udruge*. Članovi su dužni godišnju članarinu uplatiti do veljače tekuće godine, a novoprimljeni članovi plaćaju članarinu za tekuću godinu prigodom pristupanja članstvu.

#### Članak 15.

Članovi imaju slijedeća prava, obveze i odgovornosti:

- a) *sudjelovati u radu i odlučivanju na Skupštini;*
- b) *sudjelovati u aktivnostima Udruge;*
- c) *birati i biti birani u tijela upravljanja Udrugom;*
- d) *biti informirani o aktivnostima Udruge;*
- e) *aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge;*
- f) *plaćati godišnju članarinu;*
- g) *pridržavati se odredbi Statuta i postupati u skladu s njima;*
- h) *štititi i promicati ugled Udruge;*
- i) *čuvati imovinu Udruge i izvršiti sve preuzete obveze.*

#### Članak 16.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dobrovoljnim istupanjem iz Udruge;
- neplaćanjem godišnje članarine;
- isključenjem iz Udruge zbog povrede članskih obveza i odgovornosti;
- *prestankom postojanja Udruge;*
- *smrću člana;*

Član koji dobrovoljno istupa iz Udruge, dužan je o tome pisanim putem obavijestiti Glavnog tajnika. U slučaju da član ne plati godišnju članarinu do prethodno određenog roka, dostavlja mu se obavijest o zakašnjelom plaćanju poštom ili elektroničkom poštom. Ukoliko član ne plati godišnju članarinu u roku od 15 dana od dana primitka navedene obavijesti, prestaje mu članstvo u Udruzi bez posebne odluke.

**Stegovna odgovornost članova**  
**Članak 17.**

*Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.*

*Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti poput:*

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge*
- nepoštivanje odredaba Statuta*
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge*
- neizvršavanje preuzetih obveza*
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala šteta Udruzi*
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge*
- narušavanje ugleda Udruge*

*Članak 18.*

*Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku.*

*Stegovni postupak može inicirati bilo koji član Udruge, pisanim podneskom Upravnom vijeću koje prosuđuje o osnovanosti stegovne prijave.*

*Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Upravno vijeće.*

*Članak 19.*

*U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težine povrede i šteta nastala za Udrugu.*

*Članak 20.*

*Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:*

- 1. opomena,*
- 2. isključenje iz Udruge, ili*
- 3. suspenzija u slučaju pokretanja kaznenog postupka protiv člana udruge, a do pravomoćne odluke u kaznenom postupku.*

*Članak 21.*

*Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini.*

*O žalbe odlučuje Skupština Udruge na prvoj slijedećoj sjednici.*

*Odluka Skupštine o isključenju je konačna.*

*Članak 22.*

*Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge. Svaki član Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge. Na upozorenja i pritužbe člana Skupština Udruge je dužna odgovoriti pismeno u roku 30 dana od njihova primitka.*

## V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

### Članak 23.

Tijela Udruge jesu:

- Skupština,
- Upravno vijeće,
- Vijeće revizora
- Predsjednik,
- Potpredsjednik,
- Glavni tajnik,

Veleposlanik Talijanske Republike u Zagrebu, voditelj Gospodarskog ureda Veleposlanstva u Zagrebu te Ravnatelj zagrebačkog ureda ICE, Agencije za inozemnu promidžbu i internacionalizaciju tvrtki, pozivaju se na sjednice Skupštine i Upravnog vijeća.

Skupština, Predsjednik i Upravno vijeće mogu osnivati stalna ili privremena povjerenstva, odnosno druga radna tijela. Odlukom o osnivanju povjerenstva određuje se njegov sastav, zaduženja i područje djelovanja.

### SKUPŠTINA

### Članak 24.

Skupština članova je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

*Skupštinu čine svi poslovno sposobni redovni članovi Udruge.*

Na Skupštini mogu sudjelovati i glasovati svi predstavnici članova Udruge koji su uredno uplatili godišnju članarinu.

Člana pravnu osobu na Skupštini zastupa jedan predstavnik.

### Članak 25.

Skupština može biti redovita, izborna ili izvanredna.

Predsjednik Skupštine saziva redovitu Skupštinu jednom godišnje, izbornu Skupštinu svake dvije godine, a izvanrednu Skupštinu prema potrebi.

U odluci o sazivu Skupštine, Predsjednik utvrđuje datum, sat i mjesto sastanka te dnevni red. Poziv na Skupštinu se dostavlja članovima pismenim putem, najmanje petnaest dana prije datuma održavanja Skupštine, preporučenom ili elektronskom poštom.

Predsjednik saziva i vodi Skupštinu na vlastitu inicijativu ili na pisani zahtjev četvrtine članova ili Upravnog vijeća, koji trebaju predložiti i dnevni red.

*U slučaju njegove spriječenosti sjednicu Skupštine saziva i vodi Potpredsjednik. Skupština se saziva najmanje petnaest dana (15) prije održavanja sjednice pismenim pozivom koji se upućuje svim članovima Udruge. Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.*

*U slučaju da se Skupština saziva na pisani zahtjev četvrtine članova ili Upravnog vijeća treba biti održana unutar roka od 60 dana od zahtjeva. Ukoliko Predsjednik ne sazove Skupštinu u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva, izvanrednu Skupštinu mogu samostalno sazvati podnosioci zahtjeva.*

#### Članak 26.

Skupštinom predsjedava Predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti Potpredsjednik Udruge. U slučaju odsutnosti Predsjednika i Potpredsjednika prije početka rada Skupština javnim glasovanjem bira osobu koja će predsjedavati Skupštinom.

#### Članak 27.

Odluke Skupštine su valjane ako je prisutna najmanje četvrtina članova Udruge s pravom glasa. Odluke se usvajaju većinom glasova nazočnih članova, ukoliko Statut ne propisuje za pojedine slučajeve kvalificiranu većinu.

*Odluka o prestanku djelovanja Udruge donosi se dvotrećinskom većinom svih članova Udruge. Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno. O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.*

#### Članak 28.

*U slučaju isteka mandata tijelima Udruge Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili  $\frac{1}{4}$  (jedna četvrtina) svih članova Udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge, a postupku opisanom u prethodnom članku.*

#### Članak 29.

Skupština Udruge:

- donosi i mijenja Statut Udruge;
- donosi plan rada Udruge
- odobrava godišnji financijski plan i financijsko izvješće koje je donio Upravno vijeće;
- razmatra i prihvaća godišnji izvještaj o radu Udruge;
- prihvaća druge akte i odluke vezane uz djelatnost Udruge;
- bira i razrješuje članove Upravnog vijeća i vijeće revizora;
- odlučuje o prestanku rada Udruge;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama
- obavlja druge djelatnosti predviđene Zakonom ili Statutom.

#### POČASNI PREDSJEDNIK

#### Članak 30.

Veleposlanik Talijanske Republike u Zagrebu je Počasni Predsjednik Udruge od početka preuzimanja dužnosti u Republici Hrvatskoj pa do kraja svog mandata. Počasni predsjednik ne može biti biran na druge dužnosti niti glasovati tijekom sjednica Skupštine ili Upravnog vijeća.

### Članak 31.

Počasni predsjednik je pozivan na Skupštinu članova Udruge i na sastanke Upravnog vijeća. On doprinosi promicanju odnosa između Udruge i lokalnih vlasti.

### PREDSJEDNIK UDRUGE

### Članak 32.

Predsjednik Udruge je ujedno i Predsjednik Upravnog vijeća. Predsjednika bira Upravno vijeće iz redova svojih članova i to apsolutnom većinom. Mandat Predsjednika Udruge traje dvije godine.

### Članak 33.

Predsjednik:

- zastupa Udruhu;
- saziva Skupštinu i Upravno vijeće;
- vodi sjednice Skupštine i Upravnog vijeća;
- odluke i smjernice Skupštine i Upravnog vijeća prosljeđuje Glavnom Tajniku radi postupanja;
- brine se o predstavljanju rada Udruge u javnosti kao i o odnosima Udruge s jedinicama lokalne uprave i drugim ustanovama i institucijama;
- *odgovara za zakonitost rada Udruge*
- *vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine*
- *odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini*
- *sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge*
- *dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga*
- obavlja ostale dužnosti predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge,

### Članak 34.

*Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:*

- *na vlastiti zahtjev,*
- *u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od 3 (tri) mjeseca, te*
- *opozivom.*

### Članak 35.

*Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 17. ovog Statuta. Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje ¼ (jedne četvrtine) članova Udruge.*

*O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.*

*Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom svih članova Udruge.*

### Članak 36.

*U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na sjednici Upravnog vijeća.*



## POTPREDSJEDNIK

### Članak 37.

Potpredsjednika bira Upravno vijeće među svojim članovima i to apsolutnom većinom glasova. Mandat Potpredsjednika Udruge traje dvije godine. U slučaju spriječenosti Predsjednika, Potpredsjednik ga zamjenjuje u svim zaduženjima.

## GLAVNI TAJNIK

### Članak 38.

Upravno vijeće bira Glavnog Tajnika Udruge apsolutnom većinom glasova. Mandat Glavnog Tajnika traje dvije godine. Glavni Tajnik obavlja i odgovara za administrativno-knjigovodstveno poslovanje Udruge i te vodi Registar članova. Naknadu za njegov rad određuje Upravno vijeće.

### Članak 39.

Glavni Tajnik:

- sudjeluje bez prava glasa na sastancima svih tijela Udruge, osim sastanaka Vijeća revizora, te sastavlja zapisnik sa navedenih sastanaka;
- priprema program rada i plan razvoja Udruge prema naputcima Upravnog vijeća te se brine o realizaciju programa i pojedinih inicijativa;
- izvršava odluke tijela Udruge i napatke Predsjednika;
- priprema godišnji financijski plan i godišnje izvješće o radu udruge, uključujući godišnje knjigovodstveno izvješće;
- jamči pravilnu upotrebu sredstava Udruge;
- izvještava Upravno vijeće o dobrovoljnom istupanju članova iz Udruge;
- obavlja ostale dužnosti predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge,

## UPRAVNO VIJEĆE

### Članak 40.

Upravno vijeće ima devet članova koje bira Skupština tajnim glasovanjem. Mandat članova Upravnog vijeća traje dvije godine i može biti obnovljen.

Za člana upravnog vijeća može biti birana fizička osoba koja je osobno član udruge ili je pak zaposlenik /zastupnik člana udruge pravne osobe.

Ukoliko jedan od članova vijeća odstupi iz bilo kojeg razloga, Upravno vijeće kooptira novog člana do prve sjednice Skupštine. U slučaju da se radi o pravnoj osobi, ista može odrediti zamjenika kojeg treba potvrditi Upravno vijeće.

#### Članak 41.

Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova. Predsjednik saziva sastanke Upravnog vijeća u razmacima ne dužim od 60 dana. Predsjednik je dužan sazvati sastanak Upravnog vijeća na pismeni zahtjev trećine članova Upravnog vijeća. U tom se slučaju, Upravno vijeće treba sastati u roku 30 dana od zahtjeva za sazivanjem. Ukoliko Predsjednik ne sazove Upravno vijeće u roku 15 dana od dana primitka zahtjeva, sastanak Upravnog vijeća mogu sazvati i sami zainteresirani članovi Upravnog vijeća.

#### Članak 42.

Upravno vijeće:

- predlaže izmjene i dopune Statuta;
- predlaže plan rada Udruge Skupštini;
- predlaže Skupštini godišnji financijski plan i godišnje izvješće o radu Udruge, uključujući godišnje knjigovodstveno izvješće, nakon mišljenja Vijeća Revizora.
- odlučuje o zapošljavanju djelatnika;
- određuje iznos članarine;
- donosi odluke o primanju ili isključenju članova
- bira i razrješuje Predsjednika, Potpredsjednika i Glavno Tajnika;
- donosi odluku o promjeni adrese sjedišta Udruge;
- obavlja ostale dužnosti predviđene Statutom ili drugim općim aktima Udruge,
- donosi odluku o osnivanju i likvidaciji trgovačkih društava kojima bi udruga bila osnivač,

#### VIJEĆE REVIZORA

#### Članak 43.

Vijeće revizora čine tri člana, koji su po mogućnosti profesionalni knjigovodstveni revizori. Članove Vijeća revizora bira Skupština na mandat od dvije godine. Vijeće revizora zaduženo je za pregled knjigovodstvene dokumentacije, provjeru financijskog i administrativnog poslovanja Udruge te za pripremu izvješća i analiza koje će biti priložene bilancama koje se podnose na odobravanje Skupštini Udruge.

Vijeće revizora odlučuje većinom glasova svojih članova.

### **VI. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA**

#### Članak 44.

*Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije.*

*Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština.*

#### Članak 45.

*Udruga može osnovati podružnice u drugim gradovima na području Republike Hrvatske. Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Udruge. Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe.*

*Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Upravno vijeće.*

#### Članak 46.

*Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze podružnica uređuju se Pravilnikom o radu podružnica. Pravilnik o radu podružnica mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Upravno vijeće a nakon osnivanja podružnice.*

### **VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM**

#### Članak 47.

Imovina Udruge sastoji se od novčanih sredstava, pokretnina, nekretnina i drugih vlasničkih prava. Imovina udruge može se koristiti isključivo za postizanje ciljeva Udruge uz potpuno isključenje bilo kakve mogućnosti podjele zarade među članovima.

#### Članak 48.

Udruga stječe svoju imovinu od članarina, dobrovoljnih priloga i donacija te iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

*Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.*

*O raspolaganju imovinom odlučuje Skupština.*

### **VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE**

#### Članak 49.

*Udruga prestaje postojati:*

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge,*
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem,*
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom*

Skupština donosi odluku o prestanku rada Udruge, dvotrećinskom većinom glasova svih članova.

#### Članak 50.

#### **Likvidator udruge**

*Likvidator zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.*

#### Članak 51.

*Likvidatora bira i opoziva Skupština Udruge.*

#### Članak 52.

*U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.*

*U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostala imovina biti će poklonjena Talijanskoj Uniji / Unione Italiana a Fiume, Rijeka, Via delle Pile – Uljarska 1/IV.*

### **IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE**

#### Članak 53.

*Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem na Skupštini.*

*Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred nadležnim sudom.*

#### Članak 54.

*Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge. U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.*

#### Članak 55.

*U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Upravno vijeće i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.*

### **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 56.

Skupština Udruge usvaja Statut većinom glasova članova Udruge.

#### Članak 57.

Svaki član može predložiti izmjene i dopune Statuta. Te zahtjeve, u pismenom obliku, treba dostaviti Upravnom vijeću najmanje 15 dana prije datuma predviđenog za održavanje Skupštine.

Kako bi bile valjane, odluke Skupštine po tom pitanju trebaju biti izglasane najmanje dvotrećinskom većinom nazočnih ili zastupljenih članova.

#### Članak 58.

Skupština Udruge daje tumačenje odredaba Statuta. Predsjednik Udruge daje tumačenje odredaba ostalih akata Udruge.

#### Članak 59.

*O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Upravno vijeće.*

Ovaj Statut stupa na snagu na dan usvajanja.

U Zagrebu, 24. rujna 2015. godine

Predsjednik Udruge

